

## **Plaatselijke regeling Protestantse wijkgemeente “De Verbinding” onderdeel van de Protestantse Gemeente te Spijkenisse (bestaande uit de wijkgemeenten De Brug en voornoemde gemeente).**

### **Inleiding / Preambule**

- Deze Plaatselijke Regeling is geschreven voor de Protestantse wijkgemeente “De Verbinding”, die voorheen bestond uit de wijkgemeenten De Dorsvloer, De Kern en De Ontmoetingskerk. Gewenste organisatiestructuur: de wijken samenvoegen tot één wijkgemeente, naast die van De Brug. Er ontstaan dus twee gelijkwaardige wijkgemeenten, nl. De Brug en De Verbinding.
- De kern van het bestuur ligt bij de kerkenraad. Deze kerkenraad kent voorlopig twee geledingen: een ‘kleine kerkenraad’ (KK) en een ‘grote kerkenraad’ (GK). In de GK zitten alle ambtsdragers van de voormalige drie wijkgemeenten. Uit de voormalige wijkgemeenten worden vier ambtsdragers (ouderling, diaken, ouderling-kerkrentmeester) en drie voorgangers afgevaardigd... Met de scriba en de plaatsvervangende scriba en de voorzitter, die allen ouderling zijn, bestaat de kleine kerkenraad uit 15 personen.  
Deze Kleine Kerkenraad functioneert ook als “breed moderamen” van de GK, conform de Kerkorde. Dit model wordt in de kerkorde ordinantie 4, artikel 10 beschreven als "een kerkenraad met werkgroepen".  
De GK wordt op 2 tot 4 momenten in het jaar door de KK geïnformeerd over de genomen besluiten en kan deze al dan niet sanctioneren.  
Uit de ambtsdragers uit voormalige wijkgemeenten, zijnde de GK, kan steeds worden bepaald of er bij een vertrek feitelijk sprake is van een vacature die moet worden vervuld - het rooster van aftreden is vastgelegd in de kerkorde - of dat die door een nieuw lid van de taakgroep kan worden vervuld. Dit wordt in de septembervergadering vastgesteld.
- De kerkenraad wordt bijgestaan door taakgroepen. In de overgangperiode zal aan de overige zittende ambtsdragers worden gevraagd de taakgroepen op te zetten en te leiden totdat hun ambtsperiode voorbij is.
- In de Plaatselijke Regeling is de verantwoordelijkheid en werkwijze van de kerkenraad en de taakgroepen vastgelegd, gebaseerd op de Kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland. Ter wille van de leesbaarheid is de verwijzing naar die bepalingen niet in de tekst van de Plaatselijke Regeling opgenomen.
- De nieuw te vormen kerkenraad met taakgroepen gaat in op het moment dat de wijkgemeenten en wijkkerkenraden worden opgeheven. Er zal een overgangperiode zijn van maximaal een jaar om de nodige taakgroepen te formeren.
- Een taakgroep draagt specifieke gedelegeerde verantwoordelijkheid voor een taak in de gemeente. Daarbij kan gedacht worden aan pastoraat, jeugd- en jongerenwerk, vorming en toerusting, etc. De Kerkorde bepaalt uitdrukkelijk dat de kerkenraad zijn bevoegdheid niet definitief uit handen geeft. Hij delegeert een taak met behoud van zijn uiteindelijke verantwoordelijkheid.

- Taakgroepen worden door de kerkenraad ingesteld, inclusief taak, verantwoordelijkheid, samenstelling en voor zover nodig tijdslimiet.
- Taakgroepen behoren verbonden te zijn met de kerkenraad. Dit gebeurt door in een elke taakgroep een lid van de van de kerkenraad zitting te laten nemen. Zolang er een Grote Kerkenraad is heeft deze eindverantwoordelijkheid. Taakgroepen kunnen met toestemming van de kerkenraad ook werkgroepen vormen/ samenstellen ter ondersteuning van de taakgroep.
- In het College van Diakenen (CvD) en het College van Kerkrentmeesters (CvK) zitten vertegenwoordigers uit twee wijkgemeenten. De Protestantse Gemeente te Spijkenisse (PGS) kent nog een wijkgemeente nl. De Brug. Wijkgemeente De Verbinding en wijkgemeente De Brug zijn vertegenwoordigd in de Algemene Kerkenraad (AK). Bepalingen omtrent de AK worden in een afzonderlijke regeling van de AK ondergebracht.
- De hierboven genoemde Colleges vallen onder verantwoordelijkheid van de AK. Deze colleges blijven gehandhaafd. Het voornoemde is conform de Kerkorde; deze beschrijft gedetailleerd de samenstelling, bevoegdheden en werkwijze van beide colleges.
- Het moderamen van de (Grote) kerkenraad bestaat uit: voorzitter, scriba, ouderling, diaken, ouderling-kerkrentmeester en predikant.
- Een Pastoresteam kent de Kerkorde niet. Het voorgangersteam en het functioneren daarvan zoals de Protestantse Wijkgemeente “De Verbinding” voor ogen staat, moet in de Plaatselijke Regeling worden beschreven.

## **Inhoud Plaatselijke regeling gebaseerd op de Kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland.**

1. Samenstelling van de kerkenraad, moderamen, taakgroepen en werkgroepen
2. Verkiezing van ambtsdragers
3. De werkwijze, taken en bevoegdheden van de kerkenraad
4. Besluitvorming
5. De erediensten
6. De vermogensrechtelijke aangelegenheden, het College van Kerkrentmeesters (CvK) en het College van Diakenen (CvD)
7. De Algemene Kerkenraad (AK)
8. Overige bepalingen
9. Overgangsbepalingen

### **1. Samenstelling van de Kerkenraad, Moderamen, Taakgroepen en Werkgroepen**

#### **1.1 Kerkenraad (n.a.v. Ord. 4, art. 6)**

- 1.1.1 De kerkenraad van de Protestantse Wijkgemeente (PWG) "De Verbinding" te Spijkenisse wordt gevormd door de ambtsdragers van de gemeente en bestaat uit vier ambtsdragers uit iedere wijk (ouderling, diaken, ouderling-kerkrentmeester) en drie voorgangers. Door de kerkenraad worden twee scriba's en voorzitter gekozen. Van deze scriba's is er één volledig scriba en de tweede functioneert als bijstand voor de eerste scriba. De kern van het bestuur ligt bij de kerkenraad die bestaat uit 15 personen. De ambtsdragers hebben als regel een zittingsduur van 4 jaren. Bij de samenstelling van zowel de KK als de GK lopen de zittingsduren vanuit de voormalige wijkgemeenten gewoon door, zodat er een natuurlijk verloop blijft. Wel is aan sommigen gevraagd, gezien de continuïteit, om hun zittingsduur voor één of meerdere jaren te verlengen. Er is de mogelijkheid om de standaard zittingsduur van 4 jaar met twee perioden uit te breiden. Twaalf jaar is maximaal de zittingsduur van een ambtsdrager.
- 1.1.2 Kerkenraadslidmaatschap van andere dan "gewone predikanten". De kerkenraad kan predikanten die met bijzondere opdracht aan de gemeente verbonden zijn benoemen tot lid van de kerkenraad.
- 1.1.3 De vergaderingen van de Kerkenraad zijn toegankelijk voor alle gemeenteleden als toehoorder, tenzij de kerkenraad incidenteel anders bepaalt. Zij beslist anders indien de geheimhoudingsplicht in het geding is en trekt zich dan terug "in camera" (achter gesloten deuren).
- 1.1.4 Ingeval het aantal leden van de nieuw te vormen kerkenraad onder aantal van 15 daalt, blijft de kerkenraad onverminderd bevoegd.

#### **1.2 Moderamen**

- 1.2.1 De kerkenraad kiest een moderamen; dit bestaat uit tenminste een voorzitter en een scriba en bepaalt hun zittingsduur. Voorts zijn lid van het moderamen: één van voorgangers, een ouderling-kerkrentmeester en een diaken. Deze bepaling is noodzakelijk i.v.m. de rechtsgeldigheid van besluiten, het bepalen van het quorum en het vaststellen van vacatures. Het moderamen is te

onderscheiden van de Kleine Kerkenraad en zij bereidt de vergaderingen voor maar de beslissingsbevoegdheid ligt bij de Kleine Kerkenraad.

- 1.2.2 Het moderamen bepaalt dat gemeenteleden 'toehoorder' kunnen zijn echter zij hebben geen spreekrecht (het kan hun wel verleend worden tijdens het openbare deel). Van een 'besloten' vergadering is meestal alleen sprake als er over personen vergaderd wordt.
- 1.2.3 Het moderamen bepaalt hoe de leden elkaar onderling vervangen bij incidentele verhindering.
- 1.2.4 Het moderamen heeft tot taak het voorbereiden, samenroepen en leiden van de bijeenkomsten van de kerkenraad, de uitvoering van die besluiten van de kerkenraad waarvoor geen anderen aangewezen zijn en het afhandelen van zaken van formele en administratieve aard en van zaken die geen uitstel gedogen.
- 1.2.5 Het moderamen bepaalt zijn eigen vergaderfrequentie en werkwijze.

### 1.3 Taakgroepen en werkgroepen

- 1.3.1 De kerkenraad stelt voor afzonderlijke werkvelden taakgroepen in, benoemt de leden en bepaalt de taakomschrijving, voor zover van toepassing gedelegeerde bevoegdheden, de wijze van rapportage aan de kerkenraad en eventueel de tijdsduur van de taakgroep. De kerkenraad heeft ook de bevoegdheid taakgroepen op te heffen.
- 1.3.2 Er zijn in ieder geval taakgroepen voor jeugd- en jongerenwerk, pastoraat, diaconaat, missionaire arbeid, vorming en toerusting, liturgie en eredienst, gemeenschapsvorming en beheer. De kerkenraad kan voor méér werkvelden taakgroepen instellen en kan de naam, de taak en de samenstelling van een taakgroep, na overleg met deze taakgroep, wijzigen.
- 1.3.3 De kleine kerkenraad benoemt één van zijn leden in elke taakgroep.
- 1.3.4 Een taakgroep kan één of meer werkgroepen instellen, nadat de kerkenraad een desbetreffend voorstel heeft geaccordeerd. De taakgroep kiest haar eigen werkwijze, voor zover hierover door de kerkenraad geen bepalingen waren gegeven, en legt deze ter vaststelling voor aan de kerkenraad. In iedere taakgroep behoort een ambtsdrager te zijn verbonden. Praktisch kan één en ander anders lopen, maar ook dan zal een ambtsdrager aan de taakgroep zijn verbonden. Overleg van de taakgroep met het moderamen en/of kerkenraad is altijd mogelijk.

## 2. Verkiezing van ambtsdaggers (n.a.v. Ord. 3, art. 2 en 6)

- 2.1 Verkiezing van ambtsdaggers – algemeen
  - 2.1.1 De kerkenraad benadert stemgerechtigde gemeenteleden of zij ambtsdrager willen worden. Ook kunnen gemeenteleden een voorstel indienen bij de kerkenraad. Zij kunnen nl. schriftelijk namen indienen bij de kerkenraad waarin zij personen voordragen die zij geschikt achten voor een bepaald ambt. Gemeenteleden kunnen zich ook zelf melden bij de kerkenraad als zij zich tot een ambt geroepen weten na een oproep door de kerkenraad of o.b.v. een meer persoonlijke ervaring.
  - 2.1.2 De kerkenraad kondigt de namen in de gemeente af (twee zondagen voorafgaand aan hun bevestiging in het ambt). De kerkenraad vermeldt de namen in het kerkblad.

- 2.1.3 De eerste ambtstermijn van ouderlingen en diakenen is als regel 4 jaar (Ord. 3, art. 7).
- 2.1.4 Verkiezingsmaand. De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt in de regel jaarlijks plaats aan het einde van het kalenderjaar, met dien verstande dat de bevestiging plaats kan vinden in de maand januari van het jaar daarop.
- 2.1.5 De kerkenraad stelt een rooster van aftreden op.
- 2.1.6 De ambtstermijn van kerkrentmeesters, niet zijnde ouderling, is volgens de Kerkorde overeenkomstig die van de ouderling-kerkrentmeester.
- 2.2 Verkiezing van predikanten (Ord. 3, art. 4)
  - 2.2.1 De kerkenraad benoemt een beroepingscommissie, stelt taak en werkwijze vast en volgt de beroepingsprocedure volgens de Kerkorde, Ordinantie 3, artikel 5. Als de kerkenraad één kandidaat ter verkiezing voorstelt, is een meerderheid van tweederde van de uitgebrachte geldige stemmen vereist om deze gekozen te kunnen verklaren. Hier moet ook de gedelegeerde bevoegdheid van de kerkenraad worden vastgelegd om namens de gemeente te mogen stemmen (> 200 leden – Zie Ord. 3, art. 4 lid 8)
  - 2.2.2 Stemrecht. De belijdende leden zijn stemgerechtigd. Tevens zijn de doopleden, die de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt, stemgerechtigd.
  - 2.2.3 Regels voor het stemmen. Stemming geschiedt volgens de algemene regels voor besluitvorming zoals neergelegd in Ord. 4, art. 5 (zie par. 4 van deze regeling).
  - 2.2.4 Bij benoeming van een predikant in deeltijd, die ook in een andere gemeente werkzaam is of zal zijn, vindt overleg met de andere gemeente plaats.

### 2.3 **Het Voorgangersteam**

- 2.3.1 De predikanten en kerkelijk werkers die in de PWG “De Verbinding” werkzaam zijn, zijn samengebracht in een voorgangersteam. Zij zullen als team van beroepskrachten deelnemen aan en verantwoordelijkheid dragen voor het leven en werken van de hele gemeente. Zij leggen gevraagd en ongevraagd verantwoording af aan de Grote Kerkenraad en indien deze de verantwoordelijkheid delegeert naar de Kleine Kerkenraad doen zij dit naar de KK toe.
- 2.3.2 De voorgangers verrichten hun werkzaamheden alleen en in gezamenlijkheid onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad ten dienste van de hele gemeente.
- 2.3.3 De voorgangers zullen volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster voorgaan in de erediensten.
- 2.3.4 De voorgangers zullen in voorkomende situaties voor elkaar waarnemen.
- 2.3.5 Ten minste eenmaal per jaar - of zo vaak als naar het oordeel van de betrokkenen nodig is - spreken een delegatie van de kerkenraad en het voorgangersteam over het geestelijke leven van de gemeente. Daarnaast zijn er de individuele jaargesprekken tussen voorgangers en delegatie van de kerkenraad.

## 3. **Werkwijze, taken en bevoegdheden van de kerkenraad** (Ord. 4, art. 8)

### 3.1 Werkwijze

- 3.1.1 De kerkenraad komt minimaal 8 keer per jaar bijeen. De vergaderingen van de kerkenraad worden voorbereid door het moderamen, dat zorgdraagt voor de uitnodiging en de agenda. De voorzitter van het moderamen is voorzitter van

- de kerkenraad. Er is één scribe en één toegevoegde scribe van de kerkenraad.
- 3.1.2 Bijeenroepen van de vergadering. De vergaderingen van de kerkenraad worden in de regel tenminste vijf dagen van te voren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).
- 3.1.3 Tenminste twee leden van de kerkenraad kunnen het moderamen, met redenen omkleed, verzoeken een vergadering van de kerkenraad bijeen te roepen, aan welk verzoek binnen twee weken wordt voldaan tenzij het moderamen in overeenstemming met de initiatiefnemers kan besluiten aan het initiatief een andere invulling te geven.
- 3.1.4 De Grote Kerkenraad bestaat uit alle ambtsdragers die per wijk een ambt hebben aanvaard en waarvan de termijn nog niet verstreken is, incl. de kerkenraad omschreven in 3.1.1. De GK wordt minimaal 4 maal per jaar samengeroepen en wordt in de besluitvorming van de nieuwe wijkgemeente betrokken.
- 3.1.5 Toelating toehoorders tot de vergaderingen.  
Tot de vergaderingen van de wijkkerkenraad worden wijkgemeenteleden en/of evt. andere belangstellenden als toehoorder toegelaten, tenzij de wijkkerkenraad besluit een zaak in beslotenheid te behandelen.
- 3.1.6 Raadplegen gemeente.  
In de gevallen dat de Kerkorde voorschrijft dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort, belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt - aangekondigd in het kerkblad dat voorafgaand aan de bijeenkomst verschijnt. De afkondiging moet op twee zondagen die aan de bijeenkomst vooraf gaan plaatsvinden.
- 3.1.7 Van de vergaderingen van de kerkenraad en de taakgroepen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld. Deze verslagen worden tussen de kerkenraad en de taakgroepen uitgewisseld ten behoeve van een optimale communicatie met inachtneming van het ambtsgeheim. De scribe coördineert de uitwisseling.
- 3.1.8 Openbaarmaking besluiten.  
Niet vertrouwelijke besluiten, genomen in de vergadering van de kerkenraad, worden hetzij schriftelijk in het kerkblad, hetzij door een mondelinge mededeling binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt.
- 3.1.9 Omdat de PGS uit twee wijkgemeenten bestaat zijn er conform de Kerkorde wijk-Kerkrentmeesters en wijk-Diakenen die onder de verantwoordelijkheid van de Algemene Kerkenraad vallen en respectievelijk als een College van Kerkrentmeesters en College van Diakenen samenkomen. De voorzitters (dus) kunnen ook uit wijkgemeente De Brug afkomstig zijn. Alle ouderling-wijkkerkentmeesters en wijk-diakenen (ook die zonder ambt) vormen daarnaast op het niveau van de wijkgemeente conform Ord. 11-3 een wijkraad van kerkrentmeesters (WvK) en een wijkraad van diakenen (WvD).
- 3.2 Taken en bevoegdheden kerkenraad
- 3.2.1 De kerkenraad kan onder behoud van zijn uiteindelijke verantwoordelijkheid een deel van zijn taak toevertrouwen aan taakgroepen en/of raden of commissies. De kerkenraad werkt binnen het beleid dat is neergelegd in het vierjarig beleidsplan en komt neer op het volgende.

- 3.2.2 **Missie:** vanuit onze eigen identiteit, de omgeving en de tijd waarin we kerk zijn, mensen dichterbij de Bron brengen. De Bron, dat is God en geloof door de tijden heen. Daarover lezen we in Bijbel en daarvan ervaren we als gemeenschap van alles. We voelen ons geroepen om de verhalen en de ervaringen in verbinding te brengen met het grote verhaal van God.
- 3.2.3 **Visie:** Vanuit deze missie hebben we gekozen voor een visie langs twee lijnen: ten eerste waardering voor wat er is en ten tweede ruimte voor vernieuwing. Een zelfde tweeslag zien we in de samenwerking waar we ons op richten: enerzijds een samenwerking als drie wijken met elkaar, anderzijds ook een samenwerking met andere groepen en instanties in Spijkenisse, omdat we niet alleen kerk zijn om ons eigen voortbestaan veilig te stellen, maar ook iets willen bijdragen aan de opbouw van Gods Koninkrijk
- 3.2.4 **Communicatie:** met de wijkgemeente, De Brug, AK en CvK en CvD. Betreffende het bestuurlijke is het kerkblad Samen een geschikt communicatiemedium van de kerkenraad inzake het gehele leven en werken van de gemeente. Ook wordt hiervoor gebruik gemaakt van de afkondigingen tijdens de dienst en de website. De vergaderingen van de AK zijn de formele plaats voor afstemming, overleg en besluitvorming met wijkgemeente De Brug en de beide bovenplaatselijke colleges. Wat betreft formele communicatie met personen, gemeenten, kerken, organisaties etc. verloopt dit via de scriba (brieven, e-mails) en website.
- 3.2.5 Aan de kerkenraad wordt toevertrouwd:
- de algemene leiding over de opbouw van de gemeente in de wereld
  - de zorg voor de dienst van Woord en sacramenten
  - het nemen van de besluiten conform de Kerkorde
  - het vaststellen van het beleidsplan ter zake van het leven en werken van de gemeente
  - het vaststellen van de begrotingen en de jaarrekeningen van de gemeente
  - het beroepen van de predikanten en het leiding geven aan de daaraan voorafgaande verkiezing
  - het opzicht over de leden van de gemeente voor zover dat door de orde van de kerk is opgedragen aan de kerkenraad
  - het vaststellen van de plaatselijke regelingen
  - de benoeming van ouderlingen en de diakenen en van de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn;
  - het aanwijzen van de afgevaardigde naar de classicale vergadering, voor zover relevant.

Verder wordt aan de kerkenraad toevertrouwd:

- 3.2.6 De bepaling van de plaats van de erediensten van de gehele gemeente en de aanwijzing van de erediensten waarin de sacramenten zullen worden bediend. Waarbij de mogelijkheid wordt geboden om een kerkelijk werker de bediening ook te laten uitvoeren.
- 3.2.7 De coördinatie van het tijdstip en het aantal van de erediensten van de gehele gemeente.
- 3.2.8 Het opstellen en vaststellen van het preekrooster van voorgangers.

#### **4. Besluitvorming (Ord. 4, art. 5)**

- 4.1 In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen. Blijkt eenparigheid

niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.

- 4.2 **Zie ook hetgeen over besluitvorming opgenomen in paragraaf 9.2**
- 4.3 Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.
- 4.4 Stemming over personen geschiedt schriftelijk.  
Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt. Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen.  
Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.  
Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.
- 4.5 Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden zoals dit voor het kerkelijk lichaam is vastgesteld, ter vergadering aanwezig is.  
Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is.
- 4.6 Voor besluitvorming in een vergadering met stemgerechtigde leden van de gemeente zijn de leden 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing, tenzij in de plaatselijke regeling anders is voorzien.

## 5. De erediensten

- 5.1 De erediensten van de PWG “De Verbinding” worden volgens een onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden.
- 5.2 In aanvulling hierop kan de kerkenraad besluiten dat ook op andere dagen erediensten worden gehouden of dat op één dag in één gebouw meer erediensten worden gehouden of dat een kerkdienst elders wordt gehouden. Bv. openluchtdienst.
- 5.3 Toelating tot de doop (Ord. 6, art. 2)  
De kerkenraad heeft bepaald dat doopvragen ook door doopleden mogen worden beantwoord (niet alleen door belijdende leden). De kerkenraad neemt een besluit tot wijziging van het beleid ter zake niet dan na de leden van de gemeente daarin gekend en daarover gehoord te hebben.
- 5.4 De toelating tot het avondmaal (de maaltijd van de Heer) (Ord. 7, art. 2)  
De kerkenraad heeft bepaald dat ook doopleden (vanaf 4 jaar) aan het avondmaal (de maaltijd van de Heer) kunnen deelnemen. De kerkenraad neemt een beslissing tot wijziging van het beleid ten aanzien van de deelname



aan het avondmaal niet dan na beraad in de gemeente, tot deelname waaraan de leden van de gemeente worden uitgenodigd.

- 5.5 (Ord. 5, art. 4) De inzegening van een huwelijk (van man en vrouw) als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht geschiedt in een kerkdienst welke belegd wordt door de kerkenraad. Het verzoek om inzegening van een huwelijk wordt ten minste zes weken van tevoren ingediend bij de kerkenraad. Wanneer zij die het verzoek hebben ingediend (of één van hen) zijn ingeschreven in het register van een andere gemeente, wordt het verzoek ten minste tien weken van tevoren ingediend bij de kerkenraad, die onverwijld de andere kerkenraad of kerkenraden op de hoogte stelt van het verzoek. Indien een andere kerkenraad binnen twee weken nadat hij op de hoogte is gesteld bezwaar maakt, beoordeelt de eerstgenoemde kerkenraad of het bezwaar voor de inzegening een beletsel vormt. Hij geeft de kerkenraad die het bezwaar indiende uiterlijk vier weken voor de inzegening bericht over zijn besluit. De trouwdienst wordt ten minste twee weken van tevoren aan de gemeente bekend gemaakt met vermelding van de namen van hen van wie het huwelijk zal worden ingezegend. De inzegening geschiedt door een predikant van de gemeente, of door een andere in overleg met het bruidspaar door de kerkenraad uit te nodigen predikant, met gebruikmaking van een van de orden uit het dienstboek van de kerk. De kerkenraad schenkt namens de gemeente in de trouwdienst een huisbijbel naar keuze. De kerkenraad kan een trouwboek bijhouden, waarin hij de namen van hen van wie het huwelijk is ingezegend inschrijft. Alleen een naar burgerlijk recht tot stand gekomen huwelijk kan worden ingezegend.
- 5.6 In Wijkgemeente “De Verbinding” is het mogelijk ook levensverbintenissen (waaronder het huwelijk) van twee personen van hetzelfde geslacht als een relatie van liefde en trouw voor Gods aangezicht te kunnen laten zegenen.

## **6. Vermogensrechtelijke aangelegenheden**

- 6.1 Het College van Kerkrentmeesters (CvK) wordt gevormd door wijkkerkrentmeesters uit PWG De Verbinding en De Brug (Ord. 11, art. 2).
- 6.1.1 Het CvK, waarvan ook de penningmeester beheerszaken lid is, is een verantwoordelijkheid van de AK. De verantwoordelijkheid van het CvK is vastgelegd in de Kerkorde.
- 6.1.2 In een gemeente met wijkgemeenten vormen de ouderling-kerkrentmeesters die lid zijn van een wijkkerkenraad tezamen met de andere kerkrentmeesters die benoemd zijn door de wijkkerkenraad, de wijkraad van kerkrentmeesters (WvK). De hieruit afgevaardigde leden naar het college van kerkrentmeesters worden aangewezen op de wijze als is opgenomen in de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente, als bedoeld in Ord. 4-7-2.
- 6.1.3 Een deel van de WvK, namelijk de ouderling-wijkkerkrentmeesters, maakt deel uit van de kerkenraad. Eén van hen is voorzitter van de WvK. De wijkkerkrentmeesters zonder ambt maken ook deel uit van de WvK.
- 6.1.4 Omvang van wijkraad van kerkrentmeesters  
De wijkraad van kerkrentmeesters bestaat uit minimaal twee leden, waarvan tenminste één ouderling-kerkrentmeester.
- 6.1.5 De verantwoordelijkheid de WvK bestaat o.a. uit:
- Beheer en onderhoud van de gebouwen.

- Beheer onderhoudsbudget.
  - Beheer wijkkas.
  - Maken van de wijkbegroting onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad.
  - Kerkbalans i.o.m. het kerkelijk bureau.
  - Solidariteitsheffing i.o.m. het kerkelijk bureau.
- 6.1.6. De bevoegdheden van de wijkpenningmeester. De WvK wijst uit zijn midden een wijkpenningmeester aan. De wijkpenningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente ten laste van de wijkkas, met inachtneming van het door de AK vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van 500 euro per betaling. Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en wijkpenningmeester of secretaris en wijkpenningmeester gezamenlijk bevoegd. Bij afwezigheid of ontstentenis van de wijkpenningmeester treden de voorzitter en secretaris op als diens plaatsvervanger.
- 6.2 Het College van Diakenen (CvD) bestaat uit wijkdiakenen van PWG De Verbinding en De Brug (Ord.11, art. 3).
- 6.2.1 Het CvD met een eigen penningmeester is een verantwoordelijkheid van de AK. De verantwoordelijkheid van het CvD is vastgelegd in de Kerkorde (Ord.11, art. 3)
- 6.2.2 In een gemeente met wijkgemeenten vormen de diakenen die lid zijn van een wijkkerkenraad, de wijkraad van diakenen (WvD). De hieruit afgevaardigde leden naar het CvD worden aangewezen op de wijze als is opgenomen in de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente, als bedoeld in ord. 4-7-2.
- 6.2.3 Een deel van de wijkraad van diakenen (WvD) maakt deel uit van de kerkenraad; een van hen is voorzitter van de WvD. De wijkdiakenen zonder ambt (diaken-rentmeesters) maken ook deel uit van de WvD.
- 6.2.4 Omvang van wijkraad van diakenen  
De wijkraad van diakenen bestaat uit minimaal twee leden.
- 6.2.5 De taken het WvD bestaat o.a. uit:
- Helpen die geen helper heeft
  - Samenstellen collecterooster van de wijk
  - Maken van de begrotingen
  - Het mogelijk samenwerken met andere kerken
  - De taken die uitgebreid staan omschreven in de kerkorde

## **7. De Algemene Kerkenraad (m.b.t. Ord. 4, art. 9)**

De wijkgemeente De Brug en de PWG De Verbinding vormen samen de Protestantse Gemeente te Spijkenisse en komen samen in de AK.

De AK heeft een eigen plaatselijke regeling voor de Protestantse Gemeente te Spijkenisse en het samenleven van de twee wijkgemeenten.

## **8. Overige bepalingen**

### **8.1 Archiefbeheer**

De verantwoordelijkheid voor het archief, dat nog dagelijks geraadpleegd kan worden, van de wijkkerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de

verantwoordelijkheid van de het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ord. 11-2-7 sub g.

## 8.2 Grondgebied van de PWG De Verbinding

De leden van de PGS zijn zij die staan ingeschreven in het Leden Registratie Pakket van de PGS. Dit betreft de leden van de PGS in de woonkern Spijkenisse en Hekelingen en de leden daarbuiten die daartoe een schriftelijk verzoek bij de PWG De Verbinding hebben ingediend en nadat de PWG De Verbinding vervolgens akkoord heeft gekregen van de PKN-gemeente waar deze leden voorheen lid van waren en/of waaronder het grondgebied valt waarin ze woonachtig zijn. Als aan die voorwaarden is voldaan zijn ze volwaardig lid.

### 8.2.1. Er kan ook een gastlidmaatschap verleend worden aan personen, die niet 'in de gemeente' wonen. Dit gaat onder dezelfde voorwaarden.

## 8.3 De huidige kerkelijk werker heeft in onze wijk sacramentsbevoegdheid. Daarnaast heeft de kerkelijk werker de bevoegdheid om huwelijken (in) te zegenen, leden in het ambt te bevestigen en om doopleden belijdenis te laten doen. De kerkenraad heeft haar deze bevoegde gegeven gezien de aanvullende cursussen die hiertoe met succes gevolgd zijn en/of gebleken algehele bekwaamheid rondom voorgaan, eredienst en liturgie.

### 8.3.1 Bij toekomstige kerkelijk werkers zijn deze bevoegdheden niet zonder meer vanzelfsprekend, maar wel opnieuw bespreekbaar.

## 9. Overgangsbepalingen

### 9.1 Alle ambtsdragers van de drie wijken blijven functioneren tot de datum van aftreden in de taak- of werkgroepen onder verantwoording van de nieuw te vormen wijkkerkenraad. Mits het plaatsvindt binnen de termijn zoals in de kerkorde is opgenomen blijven zij dienst doen in de erediensten voor de resterende tijd van hun benoeming.

### 9.2 In ieder geval in het eerste jaar van de nieuw gevormde wijkgemeente zal er sprake zijn van een zogenaamde 'gentlemens agreement' bij de besluitvorming in zowel de KK als de GK. Dit vanwege de kans op ondervertegenwoordiging (en dus het 'weggestemd' kunnen worden), en die is het grootst in de GK. Het gaat hierbij om een ongelijke verdeling binnen de GK van het aantal ambtsdragers vanuit de oorspronkelijke drie wijkgemeenten. Wijkgemeente De Kern is getalsmatig ondervertegenwoordigd t.o.v. de andere twee wijkgemeenten. Maar het kan ook voorkomen dat op een vergadering een andere wijk getalsmatig is ondervertegenwoordigd. Het verlangen is uitgesproken dat er in ieder geval in de beginfase (minimaal één jaar) sprake is van een gelijkwaardige inbreng van de drie oorspronkelijke wijkgemeenten. Daarom is afgesproken dat het aantal stemmen dat uitgebracht kan worden door de wijkgemeente met het minste aantal aanwezige ambtsdragers op de desbetreffende vergadering leidend is voor het aantal stemmen dat de andere twee wijkgemeenten kunnen uitbrengen.

*Dus stel voormalig wijkgemeente A is met 5 mensen aanwezig, voormalig wijkgemeente B met 7 en voormalig wijkgemeente C met 9 dan kunnen ook wijkgemeente B en C 'slechts' 5 stemmen uitbrengen. In dat geval telt iedere stem van B en C dus respectievelijk voor 5/7 en 5/9 mee.*

### 9.2.1 Na het eerste jaar zal binnen de GK bepaald moeten worden in hoeverre deze 'gentlemens agreement' nog langer nodig is en zo ja, hoelang nog. De hoop en verwachting is dat onderlinge verschillen van lieverlee vervagen. De

- maximale looptijd van deze 'agreement' is vier jaar, gelijk aan de periode van het beleidsplan.
- 9.3 Er is per januari 2019 een werkgroep gebouwen ingesteld, bestaande uit een kerkrentmeester en gemeenteleden, die onderzoekt hoe en of we onze gebouwen functioneel kunnen blijven gebruiken. Deze werkgroep is aangesteld door de kerkenraad, omdat de taakgroep Beheer nog formeel niet ingesteld was.
- 9.4 Na overleg met alle wijkkerkenraden formuleert de tot 19 mei 2019 in functie zijnde, Algemene Kerkenraad van de Protestantse Gemeente te Spijkenisse ten behoeve van de kerkenraad een concreet voorstel m.b.t. de samenstelling van de eerste Algemene Kerkenraad en concrete voorstellen m.b.t. de taken en samenstellingen van de kerkenraad en voor zover van toepassing voor de duur van hun taken.
- 9.5 Deze Plaatselijke Regeling werd opgesteld door de wijkkerkenraden van de (Ontmoetingskerk, De Dorsvloer, de Kern), gebaseerd op haar voorgenomen besluit tot samengaan tot één wijkgemeente d.d. 14-10-2018 van genoemde wijkkerkenraden. Deze regeling is in concept vastgesteld in de Grote Kerkenraadsvergadering van 5 maart 2019. Vervolgens zijn de leden van de Protestantse Gemeente Spijkenisse (PGS) (Ontmoetingskerk, De Kern, De Dorsvloer) daarin gekend en gehoord op 8 april 2019. Na het kennen en horen hebben de wijkkerkenraden van de (Ontmoetingskerk, De Dorsvloer en De Kern) de plaatselijke regeling definitief vastgesteld op 8 april 2019, waarna het ter goedkeuring is ingediend bij de Algemene Kerkenraad van de Protestantse Gemeente te Spijkenisse (.....).

De regeling is ter kennis gebracht van het Breed Moderamen van de Classicale Vergadering Delta.

Deze Plaatselijke Regeling treedt in werking met ingang van 19 mei 2019.

De Plaatselijke Regeling laatstelijk gewijzigd d.d. .... is hiermede vervallen.

## Ordinaties

### ORDINANTIE 4, II. DE KERKENRAAD (versie augustus 2015)

#### Artikel 6. Samenstelling

1. Elke gemeente heeft een kerkenraad.
2. De kerkenraad wordt gevormd door de ambtsdragers van de gemeente.
3. Met het oog op de vervulling van de door de kerkenraad te verrichten taken stelt de kerkenraad het aantal ambtsdragers vast met dien verstande dat in de kerkenraad alle ambten aanwezig zijn en wel naast de predikant ten minste twee ouderlingen die niet tevens kerkrentmeester zijn, twee ouderlingen-kerkrentmeester en drie diakenen.

#### Artikel 7. Arbeidsveld

1. De kerkenraad heeft tot taak:
  - de zorg voor de dienst van Woord en sacramenten;
  - het leiding geven aan de opbouw van de gemeente in de wereld;
  - de zorg voor de missionaire, diaconale en pastorale arbeid en de geestelijke vorming;
  - het vaststellen van het beleidsplan ter zake van het leven en werken van de gemeente;
  - het opzicht over de leden van de gemeente voor zover hem dat door de orde van de kerk is opgedragen;
  - de zorg voor de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente;
  - het bevorderen ter plaatse van de gemeenschap van de kerken;
  - het bespreken van zaken die door de classicale vergadering worden of zijn behandeld;
  - het vaststellen van de regelingen ten behoeve van het leven en werken van de gemeente;
  - het verrichten van alles wat verder naar de orde van de kerk van hem wordt gevraagd.
  
2. De regelingen ten behoeve van het leven en werken van de gemeente worden vastgesteld en gewijzigd na de leden van de gemeente daarin gekend en daarover gehoord te hebben en na overleg met het college van kerkrentmeesters, het college van diakenen en de organen van de gemeente voor zover een regeling op het functioneren van zulk een college of orgaan rechtstreeks betrekking heeft.

Deze regelingen zijn ten minste:

- de regeling voor de verkiezing van ambtsdragers;
- de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad;
- de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente.

ii Voor de bepalingen m.b.t. de verkiezing van ouderlingen en diakenen, en voor de zittingsperiode: zie Ordinantie 3, (besluit generale synode d.d. 23 september 2011, ingegaan 1 januari 2013):

#### Artikel 6. De verkiezing van ouderlingen en diakenen

##### 1. Verkiesbaarheid

- a. De verkiezing van ouderlingen en diakenen geschiedt uit de stemgerechtigde leden van de (wijk)gemeente.
- b. Doopleden kunnen (bij toepassing van ordinantie 3-2-3) eerst voor verkiezing in aanmerking komen, nadat de kerkenraad zich ervan vergewist heeft, met inachtneming van ordinantie 9-4-1 en 2, dat zij onder de belijdende leden kunnen worden opgenomen.
- c. Slechts per geval en na instemming van de algemene kerkenraad kan een stemgerechtigd lid van een andere wijkgemeente tot ouderling of diaken verkozen worden.
- d. Slechts per geval en na instemming van het breed moderamen van de classicale vergadering kan een stemgerechtigd lid van een andere gemeente tot ouderling of diaken verkozen worden.

## 2. Aanbevelingen

Voorafgaande aan de verkiezing wordt de gemeente uitgenodigd schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad aanbevelingen in te dienen van personen die naar haar mening voor verkiezing in aanmerking komen.

## 3. Verkiezingsprocedure

- a. Bij de aanbevelingen wordt het ambt vermeld waarvoor de betrokkene wordt aanbevolen.
- b. Als voor dat ambt geen aanbevelingen zijn binnengekomen die door tien of meer stemgerechtigde leden worden ondersteund, geschiedt de verkiezing door de kerkenraad.
- c. Als voor dat ambt aanbevelingen zijn binnengekomen die door tien of meer stemgerechtigde leden worden ondersteund, maakt de kerkenraad een lijst op met de namen van hen die voor dat ambt door tien of meer stemgerechtigde leden zijn aanbevolen en die verkiesbaar zijn. De kerkenraad kan de lijst aanvullen met de namen van hen die door de kerkenraad zelf voor dat ambt worden aanbevolen.
- d. Als het aantal namen op de lijst niet groter is dan het aantal vacatures voor dat ambt, worden de kandidaten door de kerkenraad verkozen verklaard.
- e. Als het aantal namen op de lijst groter is dan het aantal vacatures voor dat ambt, geschiedt de verkiezing door de stemgerechtigde leden van de gemeente.

## 4. Verkiezing door dubbeltallen

- a. De stemgerechtigde leden van de (wijk)gemeente kunnen
  - telkens voor een periode van ten hoogste zes jaren
  - de kerkenraad machtigen om, in afwijking van lid 3, voor elke vacature afzonderlijk een dubbeltal vast te stellen.
- b. In dat geval wordt bij de aanbevelingen de vacature vermeld waarvoor de aanbevolen in aanmerking komt.
- c. Als voor een bepaalde vacature niet meer dan vier aanbevelingen met de naam van dezelfde persoon worden ingediend door stemgerechtigde leden van de gemeente, kan de verkiezing door de kerkenraad geschieden.
- d. Als voor die vacature vijf of meer aanbevelingen met de naam van dezelfde persoon zijn ingediend door stemgerechtigde leden van de gemeente, kan de kerkenraad de aanbevolen als deze verkiesbaar is verkozen verklaren.
- e. Als de kerkenraad van de onder c en d genoemde bevoegdheid geen gebruik maakt of als voor die vacature de namen van twee of meer personen zijn ingediend die elk door vijf of meer stemgerechtigde leden van de gemeente zijn aanbevolen, stelt de kerkenraad voor deze vacature na kennisneming van de aanbevelingen een dubbeltal op, waaruit de verkiezing door de stemgerechtigde leden van de gemeente plaatsvindt.

5. Ambtsdragers met een bepaalde opdracht In afwijking van het in de leden 3 en 4 bepaalde kunnen ouderlingen en diakenen met een bepaalde opdracht verkozen worden door de kerkenraad uit de stemgerechtigde leden van de gemeente, nadat de leden van de gemeente in de gelegenheid zijn gesteld personen aan te bevelen die naar hun mening voor verkiezing in aanmerking komen. Ambtsdragers met een bepaalde opdracht die door de algemene kerkenraad zijn verkozen ten behoeve van de gemeente in haar geheel, maken als boventallig lid deel uit van de algemene kerkenraad en kunnen tevens, op verzoek van de wijkkerkenraad van de wijkgemeente waartoe zij behoren, deel uitmaken van die wijkkerkenraad.

6. Aanvaarding Zij die zijn verkozen geven uiterlijk een week nadat zij in kennis zijn gesteld van hun roeping tot het ambt, bericht of zij deze roeping aanvaarden.

7. Bekendmaking Nadat degenen die verkozen zijn hun roeping hebben aanvaard, maakt de kerkenraad hun namen aan de gemeente bekend om haar goedkeuring te verkrijgen met het oog op hun bevestiging respectievelijk verbintenis.

## 8. Bezwaren

Bezwaren tegen de gevolgde verkiezingsprocedure of tegen de bevestiging (dan wel in geval van een herverkiezing de verbintenis) van een gekozenen kunnen worden ingebracht door stemgerechtigde leden van de gemeente en dienen uiterlijk vijf dagen na deze bekendmaking schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad te worden ingediend.

9. Behandeling De kerkenraad probeert het bezwaar weg te nemen. Als het niet wordt ingetrokken zendt de kerkenraad binnen veertien dagen na ontvangst het bezwaarschrift indien het gaat om een bezwaar tegen de gevolgde verkiezingsprocedure, door naar het regionale college voor de behandeling van bezwaren en geschillen en, indien het gaat om een bezwaar tegen de bevestiging dan wel verbintenis van de gekozenen, naar het regionale college voor het opzicht.

Het regionale college voor de behandeling van bezwaren en geschillen doet terzake een einduitspraak.

Het regionale college voor het opzicht doet, indien het de bezwaren ongegrond verklaart, een einduitspraak. Tegen de uitspraak van het regionale college voor het opzicht is, indien het de bezwaren gegrond verklaart, beroep bij het generale college voor het opzicht mogelijk binnen 30 dagen na de dag waarop de beslissing van het regionale college is verzonden.

10. Bevestiging of verbintenis Indien geen bezwaren zijn ingebracht of de ingebrachte bezwaren ongegrond zijn bevonden, vindt - met inachtneming van het in ordinantie 9-5-4 bepaalde - de bevestiging dan wel bij aansluitende herverkiezing de verbintenis plaats in een kerkdienst met gebruikmaking van een daarvoor bestemde orde. De bevestiging kan onder handoplegging geschieden.

## Artikel 7. De ambtstermijn van ouderlingen en diakenen

1. De eerste ambtstermijn van ouderlingen en diakenen is in de regel vier jaar. Zij zijn telkens terstond als ambtsdrager herkiesbaar, voor een per geval vast te stellen termijn van tenminste twee jaar en ten hoogste vier jaar, met dien verstande dat zij niet langer dan twaalf aaneengesloten jaren ambtsdrager kunnen zijn.

Zij die niet terstond herkiesbaar zijn, zijn eerst na afloop van een tijdvak van elf maanden na de datum waarop hun ambtstermijn volgens het rooster van aftreden verstreken is, verkiesbaar. Indien een ambtsdrager is afgevaardigd naar een meerdere vergadering of als ambtsdrager zitting heeft in een regionaal of generaal college, kan de kerkenraad de ambtstermijn verlengen tot het einde van de termijn waarvoor deze als afgevaardigde is aangewezen of als lid is benoemd.

4. De kerkenraad stelt voor de ouderlingen en de diakenen een rooster van aftreden vast. Wanneer het gaat om de vervulling van een tussentijds ontstane vacature, handelt de kerkenraad met betrekking tot de datum van aftreden naar bevind van zaken.

5. Aftredende ambtsdragers houden zo mogelijk in de kerkenraad zitting tot hun opvolgers zijn bevestigd, doch in elk geval niet langer dan zes maanden na de datum waarop hun ambtstermijn volgens het rooster van aftreden verstreken is.

6. In de plaatselijke regeling voor de verkiezing van ambtsdragers wordt vastgesteld in welke maand de verkiezing van ouderlingen en diakenen wordt gehouden.

iii Zie ook Ordinantie 4, artikel 8, lid 2 en lid 3: 2.

De kerkenraad kiest uit zijn midden een moderamen bestaande uit ten minste een preses, een scriba en een assessor met dien verstande dat in elk geval een predikant deel uitmaakt van het moderamen.

3. Het moderamen heeft tot taak het voorbereiden, samenroepen en leiden van de bijeenkomsten van de kerkenraad, de uitvoering van die besluiten van de kerkenraad waarvoor geen anderen aangewezen zijn, en voorts, onder verantwoording aan de kerkenraad, het afdoen van zaken van formele en administratieve aard en van zaken die geen uitstel gedogen.

## iv ORDINANTIE 4, II. DE KERKENRAAD (versie augustus 2015)

## Artikel 10. De kerkenraad met werkgroepen

1. De kerkenraad kan onder behoud van zijn uiteindelijke verantwoordelijkheid een deel van zijn taak toevertrouwen aan zijn breed moderamen, hierna te noemen de kleine kerkenraad, met een aantal door hem in te stellen werkgroepen, hierna te noemen sectieteams en taakgroepen.

2. De kerkenraad, waarvan alle ambtsdragers deel uitmaken, komt in afwijking van het in artikel 8-1 bepaalde ten minste vier maal per jaar bijeen ter vaststelling van het algemene beleid.

3. De kleine kerkenraad wordt gevormd door het moderamen van de kerkenraad, de predikanten en een aantal ouderlingen en diakenen die in de regel tevens deel uitmaken van een sectie-team of een taakgroep.

4. Elk sectieteam en elke taakgroep bestaat uit een of meer ambtsdragers van wie er ten minste één lid is van de kleine kerkenraad, alsmede uit een aantal andere leden van de gemeente.

5. Een sectieteam werkt ten behoeve van een geografisch begrensd deel van de gemeente dan wel een bepaalde groep gemeenteleden; een taakgroep legt zich toe op het verrichten van een bepaalde taak in de gemeente.

6. De kleine kerkenraad, de sectieteams en de taakgroepen werken binnen het beleid van de kerkenraad inzake het gehele leven en werken van de gemeente.

7. De verdeling van taken en bevoegdheden over enerzijds de kerkenraad en anderzijds de kleine kerkenraad, de sectieteams en de taakgroepen wordt aangegeven in een door de kerkenraad na overleg met de kleine kerkenraad, de sectieteams en de taakgroepen vast te stellen regeling met dien verstande dat

a. aan de kerkenraad wordt toevertrouwd:

- de algemene leiding aan de opbouw van de gemeente in de wereld;
- de zorg voor de dienst van Woord en sacramenten;
- het nemen van de besluiten als genoemd in artikel 8-7;
- het vaststellen van het beleidsplan ter zake van het leven en werken van de gemeente;
- het vaststellen van de begrotingen en de jaarrekeningen;
- het beroepen van de predikanten en het leiding geven aan de daaraan

voorafgaande

- verkiezing;
- het opzicht over de leden van de gemeente voor zover dat door de orde van de kerk is opgedragen aan de kerkenraad;
- het vaststellen van de plaatselijke regelingen als bedoeld in artikel 7-2; en voorts, tenzij de kerkenraad een of meer van de volgende taken heeft opgedragen aan de kleine kerkenraad:
- het leiding geven aan de verkiezing van de ouderlingen en de diakenen als bedoeld in ordinantie 3-6 en de benoeming van de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn;
- het aanwijzen van de afgevaardigde naar de classicale vergadering;

b. aan de kleine kerkenraad wordt toevertrouwd:

- het toetsen van het werk van de sectieteams en de taakgroepen aan het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan;
- de instelling van de sectieteams en de taakgroepen en de benoeming van de leden daarvan;
- het vaststellen van de instructies van de sectieteams en de taakgroepen.
- het vaststellen van de begrotingen en de jaarrekeningen;
- het beroepen van de predikanten en het leiding geven aan de daaraan

voorafgaande

- verkiezing;



- het opzicht over de leden van de gemeente voor zover dat door de orde van de kerk is opgedragen aan de kerkenraad;
- het vaststellen van de plaatselijke regelingen als bedoeld in artikel 7-2; en voorts, tenzij de kerkenraad een of meer van de volgende taken heeft opgedragen aan de kleine kerkenraad:
- het leiding geven aan de verkiezing van de ouderlingen en de diakenen als bedoeld in ordinantie 3-6 en de benoeming van de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn en diakenen die niet in het ambt staan.;

v zie Ordinantie 4 art. 10.

vi Ordinantie 4, artikel 5: Besluitvorming (versie augustus 2015)

1. In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen.
- 2 Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.
2. Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.
3. Stemming over personen geschiedt schriftelijk. Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt. Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen. Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden. Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.
4. Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden zoals dit voor het kerkelijk lichaam is vastgesteld, ter vergadering aanwezig is. Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is.
5. Voor besluitvorming in een vergadering van de stemgerechtigde leden van de gemeente zijn de leden 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing, tenzij in de plaatselijke regeling anders is voorzien.

Zie Ordinantie 3, artikel 6. De verkiezing van ouderlingen en diakenen

viii Zie ook Ordinantie 2, Artikel 3. Zie ook Ordinantie 2, Artikel 3. Gastleden

Tot een gemeente behoren

1. naast de in artikel 2 bedoelde leden van de gemeente tevens zij die in het register van deze gemeente als gastlid zijn ingeschreven.
2. In het register van een gemeente kunnen als gastlid worden ingeschreven leden van kerken waarmee de Protestantse Kerk in Nederland bijzondere betrekkingen onderhoudt, alsmede van andere kerken ten aanzien waarvan de generale synode dit heeft bepaald, onder overeenkomstige toepassing van artikel 2
3. Het gastlidmaatschap wordt nader geregeld bij generale regeling. ic Zie Ordinantie 3, artikel 7, de ambtstermijn van ouderlingen en diakenen

x Zie Ordinantie 3, artikel 8, lid 2.

#### Artikel 8. Algemeen

1. De ambtsdragers geven in de uitoefening van hun taken op een zodanige wijze uitdrukking aan hun gemeenschappelijke verantwoordelijkheid voor de opbouw van de gemeente dat de bijzondere verantwoordelijkheid van elk van de drie ambten tot haar recht komt.
2. De kerkenraad kan een ambtsdrager een bepaalde taak toevertrouwen en deze op grond daarvan van een deel van de in artikel 9, 10 of 11 genoemde taken vrijstellen.
3. Niemand kan in een gemeente meer dan één ambt dragen.

#### x Ordinantie 3, artikel 4. De verkiezing van predikanten

1. Voor de verkiezing tot predikant van een gemeente komen in aanmerking zij die in de Protestantse Kerk in Nederland tot het ambt van predikant beroepbaar zijn.
2. Predikanten voor gewone werkzaamheden zijn pas beroepbaar wanneer zij ten minste vier jaar de gemeente waaraan zij verbonden zijn, hebben gediend. Afwijking hiervan is slechts mogelijk met instemming van het breed moderamen van de classica vergadering van de classis waartoe de gemeente behoort waaraan de betrokken predikant verbonden is.
3. Een predikant kan niet binnen twee jaar voor de tweede maal worden beroepen in dezelfde vacature.
4. De kandidaatstelling met het oog op de verkiezing geschiedt door de Kerkenraad.
5. De verkiezing van een predikant vindt plaats in een door de Kerkenraad belegde vergadering van de stemgerechtigde leden van de gemeente.
6. Voor het geval dat de Kerkenraad één kandidaat ter verkiezing voorstelt, is een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte geldige stemmen vereist om deze gekozen te kunnen verklaren.
7. In een gemeente met meer dan 200 stemgerechtigde leden kan – met medewerking en goedvinden van het breed moderamen van de classica vergadering – in de in artikel 2-1 bedoelde regeling worden bepaald dat in afwijking van het in lid 5 voorgeschrevene de verkiezing van de predikant geschiedt door de Kerkenraad.
- 8 De algemene kerkenraad kan besluiten, met instemming van de betrokken wijkkerkenraden en predikant, gehoord de leden van de betrokken wijkgemeenten, een predikant die verbonden is aan een wijkgemeente (tevens) werkzaam te doen zijn in een andere wijkgemeente.
- 9 De Kerkenraad maakt de naam van de gekozene aan de gemeente bekend om zijn goedkeuring te verkrijgen met het oog op de beroeping.
10. Bezwaren tegen de gevolgde verkiezingsprocedure kunnen worden ingebracht door stemgerechtigde leden van de gemeente en dienen uiterlijk één week na deze bekendmaking schriftelijk en ondertekend bij de Kerkenraad te worden ingediend.
11. De Kerkenraad zendt het bezwaarschrift binnen veertien dagen – onverminderd zijn verantwoordelijkheid te proberen zelf het bezwaar weg te nemen – door naar het regionale College voor de behandeling van bezwaren en geschillen, dat ter zake een einduitspraak doet.

#### Wii Ordinantie 3, Artikel 5. De beroeping van predikanten

1. indien geen bezwaren zijn ingebracht of de ingebrachte bezwaren ongegrond zijn bevonden, wordt de gekozen kandidaat door de kerkenraad beroepen tot predikant van de gemeente. Gaat het om de beroeping van een predikant die als predikant voor gewone werkzaamheden verbonden zal worden aan een streekgemeente, dan wordt deze beroepen door de streekkerkenraad. In geval van een combinatie van gemeenten geschiedt de beroeping van een predikant voor gewone werkzaamheden door- de betrokken kerkenraden gezamenlijk.

2. De kerkenraad stelt degene die beroepen is tot predikant van de gemeente een beroepsbrief ter hand, waarin omschreven staat wat de gemeente en de predikant elkaar verschuldigd zijn en wat de taak van de predikant in de gemeente is.

De beroepsbrief wordt ondertekend door de preses en de scriba van de kerkenraad. Bij het opstellen van de beroepsbrief wordt rekening gehouden met de vrijheid van het ambt van predikant als dienaar des Woords. De inhoud en de strekking van de beroepsbrief kunnen er dus niet toe leiden dat de predikant aan de kerkenraad of aan de gemeente ondergeschikt is.

3. Bij de beroepsbrief behoort een aanhangsel met de schriftelijke opgave van de toegezegde inkomsten en rechten. Dit aanhangsel wordt ondertekend door de preses en de scriba van de (algemene) kerkenraad en door de voorzitter en de secretaris van het college van kerkrentmeesters.

4. De beroepene doet binnen drie weken na de datum van de overhandiging van de beroeps brief schriftelijk mededeling aan de kerkenraad of betrokkene het uitgebrachte beroep aanvaardt.

5. De beroepen predikant die voor gewone werkzaamheden aan een gemeente verbonden is, vraagt na aanvaarding van het beroep aan de kerkenraad van deze gemeente een akte van losmaking, welke akte mede ondertekend dient te worden namens het breed moderamen van de classicale vergadering van de classis waartoe die gemeente behoort. De predikant in algemene dienst vraagt na aanvaarding van het beroep een akte van losmaking aan de ambtelijke vergadering die de predikant beroepen had tot algemene dienst.

6. De bevestiging vindt plaats nadat approbatie is verleend door het breed moderamen van de classicale vergadering van de classis waartoe de gemeente waaraan de predikant verbonden zal worden, behoort. Deze approbatie geschiedt wanneer is voldaan aan het in de orde van de kerk ter zake van het beroepen en de bevestiging van een predikant bepaalde.

Indien approbatie is verleend, vinden de bevestiging en intrede plaats binnen drie maanden nadat het beroep is aangenomen, tenzij de kerkenraden en de beroepen predikant een later tijdstip overeenkomen.

7. De bevestiging vindt plaats in een kerkdienst met gebruikmaking van een daarvoor bestemde orde. Indien de beroepene niet eerder het ambt van predikant bekleed heeft, geschiedt de bevestiging onder handoplegging.

8. Indien buitengewone omstandigheden achteraf een ernstig beletsel voor de beroepene vormen om tot opvolging van het beroep over te gaan, kan de kerkenraad van de gemeente die het beroep uitbracht het door de beroepene gegeven woord teruggeven, mits de kerkenraad van de gemeente die door de beroepene wordt gediend, daarmee instemt.

XVII Kerkorde, artikel XVII, lid 1

XIV Ordinantie 4, Artikel 7. Arbeidsveld Kerkenraad

1. De kerkenraad heeft tot taak:

- de zorg voor de dienst van Woord en sacramenten;
- het leiding geven aan de opbouw van de gemeente in de wereld;
- de zorg voor de missionaire, diaconale en pastorale arbeid en de geestelijke vorming;
- het vaststellen van het beleidsplan ter zake van het leven en werken van de gemeente;
- het opzicht over de leden van de gemeente voor zover hem dat door de orde van de kerk is opgedragen;
- de zorg voor
  - de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente;
  - het bevorderen ter plaatse van de gemeenschap van de kerken;
  - het bespreken van zaken die door de classicale vergadering worden of zijn behandeld;
  - het vaststellen van de regelingen ten behoeve van het leven en werken van de gemeente; - het verrichten van alles wat verder naar de orde van de kerk van hem wordt gevraagd.

2. De regelingen ten behoeve van het leven en werken van de gemeente worden vastgesteld en gewijzigd na de leden van de gemeente daarin gekend en daarover gehoord te hebben en na overleg

met het college van kerkrentmeesters, het college van diakenen en de organen van de gemeente voor zover een regeling op het functioneren van zulk een college of orgaan rechtstreeks betrekking heeft.

Deze regelingen zijn ten minste:

- de regeling voor de verkiezing van ambtsdragers;
- de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad;
- de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente. Deze regelingen worden na vaststelling of wijziging ter kennisneming toegezonden aan het breed moderamen van de classicale vergadering.

cv Ordinantie 4, Artikel 8.

De kerkenraad neemt geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van:

- het beantwoorden van de doopvragen door doopleden;
- het toelaten van doopleden tot het avondmaal;
- het verlenen van actief en passief kiesrecht aan doopleden;
- de wijze van de verkiezing van ambtsdragers;
- het zegenen van andere levensverbintenissen dan een huwelijk van man en vrouw; en ter zake van:
- de aanduiding en de naam van de gemeente;
- het voortbestaan van de gemeente;
- het aangaan van een samenwerkingsverband met een andere gemeente;
- de plaats van samenkomst van de gemeente;
- het verwerven, ingrijpend verbouwen, afbreken, verkopen of op andere wijze vervreemden van een kerkgebouw; zonder de leden van de gemeente daarin gekend en daarover gehoord te hebben.

Het kennen en horen dient in elk geval plaats te vinden in de vorm van een beraad in de gemeente indien het beraad in de desbetreffende ordinantie is voorgeschreven.

Evi ORDINANTIE 5 DE EREDIENST (versie augustus 2015)

Artikel 1. De eredienst

1. Op de zondag als de dag des Heren en op de kerkelijke feest- en gedenkdagen komt de gemeente samen in de eredienst.

2. De gemeente kan tevens samenkomen

- in leerdiensten;
- in de bidstond en de dankstond voor gewas en arbeid en de kerkdiensten op de oudejaarsavond en de nieuwjaarsmorgen;
- in kerkdiensten ter gelegenheid van bijzondere gebeurtenissen in het leven van de gemeenteleden en van de gemeente zoals trouwdiensten, diensten van rouwdragen en gedenken en zegenvieringen;
- in kerkdiensten naar aanleiding van belangrijke gebeurtenissen in de kerk en in de wereld.

3. Tijd, plaats en aantal van de kerkdiensten worden vastgesteld door de kerkenraad.

4. De in de kerkdiensten te volgen orde wordt vastgesteld door de kerkenraad waarbij gebruik wordt gemaakt van een van de in het dienstboek van de kerk aangereikte orden voor de eredienst. Dit geschiedt met inachtneming van de bijzondere verantwoordelijkheid van de predikant voor de bediening van Woord en sacramenten en van de kerkmusicus voor de kerkmuziek.

5. De verantwoordelijkheid van de kerkenraad voor de kerkdiensten wordt tot uitdrukking gebracht in de ambtelijke aanwezigheid van leden van de kerkenraad naast de voorganger.

6. Voor de publieke aankondiging van de te houden kerkdiensten met vermelding van plaats en aanvangstijd wordt zorg gedragen door de kerkenraad.

7. De dienst van de gebeden en de lofprijzing kan ook gestalte krijgen in de dagelijkse getijden-diensten, met name in het morgengebed, het middagebed en het avondgebed.

## Artikel 2. Bijzondere bepalingen

1. In een getijdendienst onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad kan worden afgeweken van het in artikel 1-5 bepaalde. Alle leden van de gemeente kunnen worden uitgenodigd in deze dienst voor te gaan.
2. De kerkenraad kan een kerkdienst ter gelegenheid van bijzondere gebeurtenissen in het leven van gemeenteleden doen plaatsvinden in het gebied van een andere gemeente, indien de kerkenraad van die gemeente daarmee schriftelijk instemt.
3. De kerkenraad kan besluiten tot het houden van een oecumenische kerkdienst met andere kerkelijke gemeenschappen ter plaatse. In deze diensten kan worden afgeweken van het in artikel 1-3 en 4 bepaalde. In deze kerkdiensten kunnen voorgaan zij die in de eigen kerkgemeenschap bevoegdheid tot voorgaan in de eredienst hebben ontvangen.
4. De kerkenraad kan besluiten tot het houden van een bijzondere kerkdienst. In deze diensten kan worden afgeweken van het in artikel 1-4 en in artikel 5 bepaalde.<sup>1</sup>

## Artikel 3. Het huwelijk

1. De inzegening van een huwelijk van man en vrouw als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht geschiedt in een kerkdienst.
2. Het verzoek om inzegening van een huwelijk wordt ten minste zes weken van tevoren ingediend bij de kerkenraad.
3. Wanneer zij die het verzoek hebben ingediend (of één van hen) zijn ingeschreven in het register van een andere gemeente, wordt het verzoek ten minste tien weken van tevoren ingediend bij de kerkenraad, die onverwijld de andere kerkenraad of kerkenraden op de hoogte stelt van het verzoek. Indien een andere kerkenraad binnen twee weken nadat hij op de hoogte is gesteld bezwaar maakt, beoordeelt de eerstgenoemde kerkenraad of het bezwaar voor de inzegening een beletsel vormt. Hij geeft de kerkenraad die het bezwaar indiende uiterlijk vier weken voor de inzegening bericht over zijn besluit.
4. De trouwdienst wordt ten minste twee weken van tevoren aan de gemeente bekend gemaakt met vermelding van de namen van hen van wie het huwelijk zal worden ingezegend.
5. De inzegening geschiedt door een predikant van de gemeente, of door een andere in overleg met het bruidspaar door de kerkenraad uit te nodigen predikant, met gebruikmaking van een van de orden uit het dienstboek van de kerk.
6. De kerkenraad schenkt namens de gemeente in de trouwdienst een huisbijbel.
7. De kerkenraad kan een trouwboek bijhouden, waarin hij de namen van hen van wie het huwelijk is ingezegend inschrijft.
8. Alleen een naar burgerlijk recht tot stand gekomen huwelijk kan worden ingezegend.

## Artikel 4. Andere levensverbintenissen

1. De kerkenraad kan besluiten dat ook andere levensverbintenissen van twee personen als een relatie van liefde en trouw voor Gods aangezicht kunnen worden gezegend.

## Artikel 5. De voorganger

1. In een kerkdienst van een tot de Protestantse Kerk in Nederland behorende gemeente zijn bevoegd voor te gaan:
  - de predikanten van de kerk; en
  - de voorgangers die behoren tot een kerkgemeenschap in Nederland of daarbuiten waarmee de Protestantse Kerk in Nederland bijzondere betrekkingen onderhoudt, naar de bevoegdheden die deze voorgangers hebben in hun eigen kerkgemeenschap en naar regels door de generale synode gesteld.
2. In een kerkdienst van een tot de Protestantse Kerk behorende gemeente zijn tevens bevoegd voor te gaan:
  - zij die als proponent de bevoegdheid hebben te staan naar het ambt van predikant in de Protestantse Kerk in Nederland;
  - zij die in het kader van de opleiding tot predikant de bevoegdheid hebben verkregen een kerkdienst te leiden; en
  - zij aan wie volgens de bepalingen van de generale regeling voor het verlenen van consent tot het leiden van kerkdiensten, een preekconsent is verleend in de Protestantse Kerk in Nederland en wel in de kerkdiensten van die gemeenten waarop het preekconsent betrekking heeft. De in dit lid

bedoelde bevoegdheid omvat niet de bediening van doop en avondmaal, het afnemen van de belijdenis van het geloof, de bevestiging van ambtsdragers en het leiden van trouwdiensten en het uitspreken van de zegen.

3. Indien de kerkdienst niet geleid wordt door een aan de gemeente verbonden predikant, nodigt de kerkenraad een andere bevoegde voorganger uit om de kerkdienst te leiden.

4. In noodgevallen waarin geen in lid 1 of 2 genoemde voorganger beschikbaar is, wordt de kerkdienst geleid door een ambtsdrager van de gemeente of door een of meer door de kerkenraad aan te wijzen leden van de gemeente.

#### Artikel 6. De kerkmusicus

1. Aan de gemeentezang en de verdere muzikale vormgeving van de eredienst wordt leiding gegeven door een kerkmusicus. De kerkmusicus kan in een bediening worden gesteld.

2. De kerkmusicus wordt benoemd door de kerkenraad na overleg met het college van kerkrentmeesters, bij voorkeur uit de leden van de kerk. De aanstelling van de kerkmusicus geschiedt door het college van kerkrentmeesters.

3. De kerkmusicus wordt hetzij op arbeidsovereenkomst hetzij op basis van vrijwilligheid aangesteld volgens de bepalingen van de generale regeling voor de kerkmusici.

#### Artikel 7. De koster

1. Ten behoeve van de zorg voor het kerkgebouw en de goede gang van zaken daarin tijdens de kerkdiensten kunnen de kerkrentmeesters zich laten bijstaan door een koster.

2. De koster wordt benoemd door de kerkenraad op voordracht van het college van kerkrentmeesters, bij voorkeur uit de leden van de kerk. De aanstelling van de koster geschiedt door het college van kerkrentmeesters.

3. Wanneer de koster op arbeidsovereenkomst wordt aangesteld, wordt deze aangesteld volgens de bepalingen van de generale regeling voor de rechtspositie van de kerkelijke medewerkers.

#### Artikel 8. Het kerkgebouw

1. De zorg voor het kerkgebouw en de goede gang van zaken daarin tijdens de kerkdiensten berust bij het college van kerkrentmeesters.

2. Over de inrichting van het kerkgebouw beslist de kerkenraad, gehoord het orgaan van de kerk dat op dit terrein werkzaam is.

3. Het kerkgebouw wordt door het college van kerkrentmeesters in overleg met de kerkenraad bij voorrang beschikbaar gesteld voor gemeentelijke en kerkelijke doeleinden.

4. Wanneer een kerkgebouw in gebruik is bij een wijkgemeente dient in de leden 1, 2 en 3 in plaats van het college van kerkrentmeesters wijkraad van kerkrentmeesters en in plaats van kerkenraad wijkkerkenraad te worden gelezen, tenzij in de plaatselijke regeling anders is bepaald.

#### Artikel 9. De Bijbelvertaling, het psalm- en gezangboek en het dienstboek

1. De generale synode bevordert de eenheid in de kerk door - het aanwijzen van een of meer Bijbelvertalingen

- het aanbieden van een of meer psalm- en gezangboeken om in de eredienst te gebruiken.  
In de eredienst wordt bij voorkeur van deze vertalingen en boeken gebruik gemaakt.

2. Met het oog op de kerkdienst en andere vieringen stelt de generale synode orden vast, die tezamen het dienstboek van de kerk vormen. De eredienst, de bediening en viering van de doop en van het avondmaal, de openbare geloofsbelijdenis, de bevestiging van ambtsdragers, de inleiding van hen die in een bediening worden gesteld, de trouwdiensten en de diensten van rouw dragen en gedenken geschieden met gebruikmaking van door de generale synode vastgestelde orden

3. Een nieuw aan te wijzen Bijbelvertaling, een nieuw aan te bieden psalm- en gezangboek en een nieuw vast te stellen orde worden eerst gedurende enige tijd vrijgegeven ter beproeving door de gemeenten. De aanwijzing, aanbidding of vaststelling geschiedt na de classicale vergaderingen te hebben gehoord en na advies van de organen van de kerk die op het desbetreffende terrein werkzaam zijn.

4. Het door de generale synode aangeboden psalm- en gezangboek en het door de synode vastgestelde dienstboek kunnen met de in artikel 1-4 en 5 van de kerkorde genoemde geschriften door de synode worden samengebracht in een kerkboek.

XVII Artikel 2 van Ordinantie 11. Het college van kerkrentmeesters

1. De ouderlingen-kerkrentmeester vormen tezamen met de kerkrentmeesters als bedoeld in lid 3 het college van kerkrentmeesters.

2. Het college van kerkrentmeesters bestaat uit ten minste drie leden. De meerderheid van het college van kerkrentmeesters bestaat uit ouderlingen-kerkrentmeesters.

3. De kerkrentmeesters die geen ouderling zijn, worden door de kerkenraad uit de leden van de gemeente benoemd nadat hun namen zijn voorgedragen aan de gemeente om haar goedkeuring te verkrijgen. Zij kunnen in de gemeente niet tegelijkertijd een ambt dragen.

4. Ten aanzien van de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn, is van overeenkomstige toepassing hetgeen voor ambtsdragers bepaald is ter zake van de zittingstijd, de mogelijkheid bezwaar te maken tegen de benoeming, het opzicht en de behandeling van bezwaren en geschillen.

5. Het college van kerkrentmeesters wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. De voorzitter is een van de ouderlingen-kerkrentmeester. Het college van kerkrentmeesters draagt er zorg voor dat de boekhouding en het middelenbeheer niet in één hand zijn.

6. Indien aan de besluitvorming van het college van kerkrentmeesters minder dan drie leden deelnemen, is een besluit van het college slechts rechtsgeldig,

a. wanneer, bij deelname door twee kerkrentmeesters, één ambtsdrager, daartoe aangewezen door de kerkenraad, aan de besluitvorming heeft deelgenomen en

b. wanneer, bij deelname door één kerkrentmeester, twee ambtsdragers, daartoe aangewezen door de kerkenraad, aan de besluitvorming hebben deelgenomen.

7. Het college van kerkrentmeesters heeft tot taak:

a. het in overleg met en in verantwoording aan de kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor het leven en werken van de gemeente door:

- het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, de begroting en de jaarrekening van de gemeente overeenkomstig het bepaalde in ordinantie 4-7-1 en het bepaalde in de artikelen 6 en 7;

- het zorg dragen voor de geldwerving;

- het zorg dragen voor het beschikbaar zijn van ruimten voor de eredienst en de andere activiteiten van de gemeente; en voorts

b. het beheren van de goederen van de gemeente;

c. het verzorgen van het, in het beleidsplan en de begroting geformuleerde, personeelsbeleid;

d. het zorgdragen voor de arbeidsrechtelijke aangelegenheden van hen die krachtens arbeidsovereenkomst bij de gemeente werkzaam zijn op niet-diaconaal terrein;

e. het fungeren als opdrachtgever van kosters en beheerders van gebouwen en ander beherend en administratief personeel dat op arbeidsovereenkomst in dienst van de gemeente werkzaam is;

f. het bijhouden van de registers van de gemeente, het doopboek, het belijdenisboek en - indien aanwezig - het trouwboek;

g. het beheren van de archieven van de gemeente;

h. het beheren van de verzekeringspolissen. Met het oog op deze taak kan de ouderling-kerkrentmeester worden vrijgesteld van

- het toerusten van de gemeente tot het vervullen van haar pastorale en missionaire roeping

en  
- de herderlijke zorg.

8. Het college van kerkrentmeesters blijft bij het beheren van en beschikken over de aan hem toevertrouwde vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente binnen de grenzen van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en van de door de kerkenraad vastgestelde begroting. 9. Voorafgaande instemming van de kerkenraad is nodig voor rechtshandelingen betreffende: - het verkrijgen, bouwen, ingrijpend verbouwen, uitbreiden of restaureren, verhuren, bezwaren, verkopen of op andere wijze vervreemden en afbreken van een gebouw of een orgel, beide in gebruik ten behoeve van de eredienst of anderszins van belang voor het leven en werken van de gemeente; - het aangaan van verplichtingen waarin niet bij vastgestelde begroting is voorzien; - het aanvaarden van erfstellingen, legaten en schenkingen onder last of voorwaarde; - het oprichten van of deelnemen aan een stichting; - het voeren van processen voor de overheidsrechter en het aangaan van overeenkomsten om geschillen op een andere wijze tot een oplossing te brengen. 10. De kerkenraad neemt alleen in overleg met het college van kerkrentmeesters beslissingen op niet-diaconaal terrein waaraan voor de gemeente financiële gevolgen verbonden zijn welke niet bij vastgestelde begroting zijn voorzien.

#### XVII Artikel 3 van Ordinantie 11. Het college van diakenen

1. De diakenen vormen tezamen het college van diakenen. Het college van diakenen bestaat uit ten minste drie leden.

2. Het college van diakenen wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Het college van diakenen draagt er zorg voor dat de boekhouding en het middelenbeheer niet in één hand zijn.

3. Indien aan de besluitvorming van het college van diakenen minder dan drie leden deelnemen, is een besluit van het college slechts rechtsgeldig,

- a. wanneer, bij deelname door twee diakenen, één ambtsdrager, daartoe aangewezen door de kerkenraad, aan de besluitvorming heeft deelgenomen en
- b. wanneer, bij deelname door één diaken, twee ambtsdragers, daartoe aangewezen door de kerkenraad, aan de besluitvorming hebben deelgenomen.

4. Het college van diakenen heeft tot taak:

a. het in overleg met en in verantwoording aan de kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor de door de gemeente te verrichten diaconale dienst door: - het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, de diaconale begroting en de diaconale jaarrekening overeenkomstig het bepaalde in ordinantie 4-7-1 en het bepaalde in de artikelen 6 en 7; - het zorg dragen voor de geldwerving ten behoeve van de diaconale arbeid van de gemeente; en voorts

b. het beheren van de goederen van de diaconie;

c. het verzorgen van het, in het beleidsplan en de diaconale begroting geformuleerde, personeelsbeleid;

d. het zorgdragen voor de arbeidsrechtelijke aangelegenheden van hen die krachtens arbeidsovereenkomst bij de diaconie werkzaam zijn;

e. het fungeren als opdrachtgever van hen die op arbeidsovereenkomst in de gemeente op diaconaal terrein werkzaam zijn;

f. het beheren van verzekeringspolissen.

5. Het college van diakenen blijft bij het beheren van en beschikken over de aan hem toevertrouwde vermogensrechtelijke aangelegenheden binnen de grenzen van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de door de kerkenraad vastgestelde begroting.

6. Voorafgaande instemming van de kerkenraad is nodig voor:



- het aangaan van verplichtingen waarin niet bij vastgestelde begroting is voorzien;
- het aanvaarden van erfstellingen, legaten en schenkingen onder last of voorwaarde;
- het oprichten van of deelnemen aan een stichting; - het voeren van processen voor de overheidsrechter en het aangaan van overeenkomsten om geschillen op een andere wijze tot een oplossing te brengen.

7. Het college van diakenen is bevoegd diaconale steun te verlenen aan personen, organen, kassen, fondsen, instellingen en rechtspersonen in binnen- en buitenland.

Uitsluitend in zeer bijzondere gevallen, zulks ter beoordeling van het regionale college voor de behandeling van beheerszaken en nadat ter zake toestemming is verkregen van dit college, kan het college van diakenen besluiten diaconale gelden beschikbaar te stellen voor niet-diaconaal werk van de gemeente.

8. De kerkenraad neemt alleen in overleg met het college van diakenen beslissingen waaraan voor de diaconie van de gemeente financiële gevolgen verbonden zijn welke niet bij vastgestelde begroting zijn voorzien.